

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/2010, 136/2020) i članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), članka 71. stavka 3. Statuta Hrvatskog Crvenog križa („Narodne novine“, broj 21/25), Skupština Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Kaštela, na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2025. godine donosi

STATUT HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA KAŠTELA

Osnivačka Skupština Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Kaštela održana je 30. prosinca 1991. godine te je 25.05.1998. godine upisano u Registar udruga Republike Hrvatske.

Hrvatski Crveni križ Gradsko Društvo Crvenog križa Kaštela svoje djelovanje i rad temelji na odredbama Ženevskih konvencija (Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika i bolesnika u oružanim snagama u ratu, Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika, bolesnika i brodolomaca oružanih snaga na moru, Konvencija o postupanju s ratnim zarobljenicima, Konvencija o zaštiti građanskih osoba u vrijeme rata) od 12. kolovoza 1949. godine i njihovim Dopunskim protokolima (Dopunski protokol o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba i Dopunski protokol o zaštiti žrtava ne međunarodnih oružanih sukoba od 8. lipnja 1977. godine te Dopunski protokol o dodatnom znaku raspoznavanja od 8. prosinca 2005. godine) kojih je Republika Hrvatska stranka, Rezolucijama Međunarodnih konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, te na načelu solidarnosti, načelima međunarodnog humanitarnog prava i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca:

HUMANOST

Međunarodni pokret Crvenog križa i Crvenoga polumjeseca, nastao je iz želje za pomaganjem svim ranjenicima na bojnopolju bez diskriminacije. Pokret nastoji, na međunarodnoj i nacionalnoj razini, u svakoj situaciji spriječiti i ublažiti ljudsku patnju. Njegova je svrha zaštititi život i zdravlje te osigurati poštovanje svakog ljudskog bića. Pokret promiče međusobno razumijevanje, prijateljstvo, suradnju i trajan mir među svim narodima.

NEPRISTRANOST

Pokret ne diskriminira na temelju nacionalnosti, rase, vjere, socijalnog podrijetla ili političkog uvjerenja. Nastoji ublažiti patnju pojedinaca vodeći se isključivo njihovim potrebama te dajući prednost onima koji najviše trebaju pomoć.

NEUTRALNOST

Kako bi očuvao povjerenje svih, Pokret ne zauzima strane u neprijateljstvima niti se u bilo kojem trenutku uključuje u rasprave političke, rasne, vjerske ili ideološke prirode.

NEOVISNOST

Pokret je neovisan. Nacionalna društva, iako pomažu svojim vladama u području humanitarnog djelovanja i podliježu zakonima svojih zemalja, moraju uvijek zadržati svoju autonomiju kako bi u svakom trenutku mogla djelovati u skladu s načelima Pokreta.

DOBROVOLJNOST

Pokret pruža pomoć dobrovoljno i ni na koji način ga ne pokreće želja za dobitkom.

JEDINSTVENOST

U svakoj državi može postojati samo jedno društvo Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca. Ono mora biti dostupno svima i humanitarno djelovati na cjelokupnom teritoriju.

UNIVERZALNOST

Međunarodni pokret Crvenog križa i Crvenog polumjeseca svjetski je pokret, u kojem sva društva imaju jednaki položaj, međusobno si pomažu i dijele jednake odgovornosti i dužnosti.

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se temeljna pitanja značajna za rad i djelovanje Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Kaštela (dalje u tekstu: HCK GDCK Kaštela), nadalje, reguliraju se odredbe o: području djelovanja, nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, načinu osiguravanja javnosti rada, članstvu, volonterima i mladima, unutaršnjem nadzoru, unutaršnjem ustroju, tijelima, stručnoj službi, pokrovitelju, načinu financiranja i imovini, načinima prestanka rada, postupku likvidacije i postupku donošenja statuta te drugim pitanjima od značaja za HCK GDCK Kaštela.

Članak 2.

HCK GDCK Kaštela ima pravnu osobnost i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa. Po organizacijskom ustrojstvu je udruga i neprofitna pravna osoba s javnim ovlastima. U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi programe od opće koristi, te djeluje na temelju misije i načela Međunarodnoga pokreta Crvenog križa i Crvenoga polumjeseca i kao punopravni član Hrvatskog Crvenog križa Društva Crvenog križa Splitsko-dalmatinske županije i saveza udruga Hrvatskog Crvenog križa, uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

Područje djelovanja udruge: Grad Kaštela, Općina Primorski dolac, Općina Prgomet i Općina Lećevica.

Udruga nosi naziv: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela.

Skraćeni naziv udruge glasi : HCK GDCK Kaštela.

Sjedište HCK GDCK Kaštela je u Kaštel Sućurcu, Braće Radić 1a.
Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština udruge.

HCK GDCK Kaštela zastupaju predsjednik i ravnatelj.

HCK GDCK Kaštela može se udružiti i učlaniti u saveze udruuga, zajednice, mreže i međunarodne udruge, o čemu odluku donosi Skupština HCK GDCK Kaštela.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 4.

Znak HCK GDCK Kaštela identičan je znaku Hrvatskog Crvenog križa. To je crveni križ na bijelom polju, koji se koristi u skladu sa Ženevskim konvencijama i njihovim Dopunskim protokolima, Pravilima o

upotrebi znaka Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca u nacionalnim društvima, Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu i drugim propisima te rezolucijama tijela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca (dalje u tekstu: Međunarodni pokret) o korištenju znaka i naziva crvenog križa, crvenog polumjeseca i crvenog kristala.

Znak HCK GDCK Kaštela kao ustrojstvenog oblika Hrvatskog Crvenog križa je križ jednakih krakova crvene boje, koji se grafički izražava s pet jednakih kvadrata, na bijeloj podlozi s natpisom „Hrvatski Crveni križ Gradsko Društvo Crvenog križa Kaštela“. Znak HCK GDCK Kaštela oblikuje se kao logo vodoravnog i/ili kružnog oblika. Vodoravni logo sadrži crveni križ na bijeloj podlozi i tekst „Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela“. Kružni logo sadrži crveni križ na bijeloj podlozi, dvije koncentrične kružnice i tekst „Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela“. Crveni križ nalazi se u sredini, unutar dviju kružnica.

Zastava HCK GDCK Kaštela je bijele boje pravokutnog ili kvadratnog oblika sa znakom crvenog križa u sredini. Znak crvenog križa je veličine razmjerne veličini zastave. Vodoravno u prostoru donje trećine zastave ili kružno oko znaka crvenog križa na sredini zastave upisuje se natpis „Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela“.

Pečat HCK GDCK Kaštela je okrugla oblika promjera 30 mm sa znakom crvenog križa u sredini otisnut crvenom bojom, a uz rubni dio pečata je natpis „Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Kaštela“.

Članak 5.

HCK GDCK Kaštela je nepristrana, neutralna i neovisna neprofitna pravna osoba čija je humanitarna misija zaštita života i dostojanstva te pružanje pomoći žrtvama oružanih sukoba i drugih situacija nasilja, kao i žrtvama velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

HCK GDCK Kaštela nastoji spriječiti patnju promicanjem i jačanjem međunarodnog humanitarnog prava i univerzalnih humanitarnih načela te u svakoj situaciji poticati, omogućiti i promicati sve oblike humanitarnih aktivnosti.

Ciljevi

Članak 6.

Osnovni ciljevi Hrvatskog Crvenog križa i HCK GDCK Kaštela su:

- ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama,
- doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture građana,
- poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međusobnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana.

Ostvarenju ciljeva iz stavka 1. ovoga članka, Hrvatski Crveni križ i HCK GDCK Kaštela pristupaju poštujući prava i slobode svake osobe, neovisno o rasi, boji kože, dobi, spolu, invaliditetu, jeziku, državljanstvu, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom, etničkom ili socijalnom podrijetlu, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili bilo kojem drugom razlikovnom kriteriju.

U svojem djelovanju HCK GDCK Kaštela obvezno je po načelu solidarnosti, u okviru svojih mogućnosti i nadležnosti, pomagati Hrvatskom Crvenom križu u pružanju pomoći svim sastavnicama Međunarodnog pokreta.

Članak 7.

HCK GDCK Kaštela kao ustrojstveni oblik Hrvatskog Crvenog križa ima pomoćnu ulogu Vladi Republike Hrvatske, odnosno jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave: Gradu Kaštel Općina Primorski dolac, Općina Prgomet i Općina Lećevica na području humanitarnog djelovanja.

HCK GDCK Kaštela ostvaruju zakonom utvrđene djelatnosti sukladno strategijama i rezolucijama Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, Međunarodnog odbora Crvenog križa te tijela Međunarodnog pokreta (Međunarodna konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, Vijeće izaslanika Međunarodnog pokreta i Stalna komisija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca).

HCK GDCK Kaštela obavlja javne ovlasti i djelatnosti sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, ostalim nacionalnim zakonima i sporazumima te Statutu Međunarodnog pokreta.

HCK GDCK Kaštela prema potrebama lokalne zajednice i sukladno osiguranim sredstvima obavlja i druge programe koji su posebno ugovoreni i za koje su osigurana dodatna sredstva, a koji nisu u suprotnosti s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta.

HCK GDCK Kaštela djelatnosti provodi za opće dobro, a višak prihodi koji se ostvare koristi se isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti HCK GDCK Kaštela u skladu s ovim Statutom.

HCK GDCK Kaštela obavlja sljedeće javne ovlasti i djelatnosti:

- izvršava obveze Republike Hrvatske kao potpisnice Ženevskih konvencija u dijelu međunarodnih poslova koji su mu povjereni,
- zastupa i promiče ideje i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca kao i međunarodnoga humanitarnog prava te nadzire njihovu primjenu u oružanim sukobima, zalaže se za zaštitu svih žrtava i zaštitu ljudskih prava,
- organizira i vodi Službu traženja koja je u izvršavanju javnih ovlasti nadležna je za: prikupljanje, evidentiranje i obradu podataka, davanje obavijesti o žrtvama oružanog sukoba članovima obitelji, nadležnim tijelima i organizacijama u zemlji i inozemstvu, i to: o ratnim zarobljenicima, civilnim internircima, zaštićenim osobama uhićenim duže od dva tjedna, zaštićenim osobama na prinudnom boravku, ranjenim, bolesnim i umrlim pripadnicima oružanih snaga, nestaloj djeci, djeci evakuiranoj u drugu zemlju te djeci odvojenoj od roditelja zbog oružanog sukoba, razmjenu obiteljskih poruka članova obitelji razdvojenih zbog oružanog sukoba ili drugih izvanrednih okolnosti, povezivanje članova obitelji razdvojenih zbog oružanog sukoba ili drugih izvanrednih okolnosti i druge zadaće koje proizlaze iz međunarodnih ugovora, a čije je izvršenje Republika Hrvatska povjerila Hrvatskom Crvenom križu. Uz vođenje službenih evidencija podataka, Služba traženja strankama u postupku izdaje potvrde o utvrđenim činjenicama i izvatke iz prikupljene građe.
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć međunarodnih organizacija i drugih donatora, te nacionalnih društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca za potrebe na području Republike Hrvatske u izvanrednim situacijama,
- pokreće, organizira, provodi i sudjeluje u redovnim i izvanrednim akcijama solidarnosti u Republici Hrvatskoj za pomoć osobama u potrebi i žrtvama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća, s posljedicama masovnih stradanja i epidemija u zemlji i svijetu, te osigurava čuvanje određenih količina materijalnih dobara za te potrebe,
- sudjeluje u akcijama međunarodne pomoći i solidarnosti žrtvama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća, s posljedicama masovnih stradanja i epidemija u zemlji i svijetu u suradnji s Međunarodnim odborom Crvenog križa i Međunarodnom federacijom

društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, humanitarnim agencijama Ujedinjenih naroda, Europske unije i drugima,

- oblikuje doktrinu prve pomoći, brine se o njezinom unapređenju i usklađivanju s europskim smjernicama te primjeni u svim programima edukacije na području Republike Hrvatske,
- sudjeluje u provedbi nacionalnog programa prve pomoći za građane, obavlja osposobljavanje i obnovu znanja volontera Hrvatskog Crvenog križa i građana za pružanje prve pomoći u svakodnevnom životu, školovanju, prometnim i svim drugim nesrećama, pripadnika spasilačkih ekipa, pripadnika vatrogasnih postrojbi, policije i drugih. Organizira i provodi osposobljavanje, stručno usavršavanje i obnovu znanja instruktora, predavača i ispitivača prve pomoći i o tome vodi evidenciju,
- sudjeluje u provedbi programa prve pomoći za kandidate za vozače motornih vozila i vozače, provodi osposobljavanje iz nastavnog predmeta pružanja prve pomoći osobama ozlijeđenim u prometnoj nesreći, organizira i provodi osposobljavanje, stručno usavršavanje i obnovu znanja predavača i ispitivača iz nastavnog predmeta pružanja prve pomoći osobama ozlijeđenima u prometnoj nesreći, i o tome vodi evidenciju,
- provodi osposobljavanje i obnovu znanja radnika za pružanje prve pomoći na radu,
- promiče dobrovoljno davanje krvi, organizira i provodi akcije dobrovoljnog davanja krvi, okuplja davatelje i vodi o njima evidenciju, utvrđuje mjerila za priznanja dobrovoljnim davateljima krvi i dodjeljuje im potvrde i priznanja,
- vodi Službu spašavanja života na vodi i ekološke zaštite priobalja na temelju međunarodno prihvaćenih standarda, provodi tečajeve za osposobljavanje spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja, vodi evidenciju o osposobljenosti spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja te provodi obnovu znanja i praktičnih vještina spasilaca. Donosi pravila i standarde za rad špasilačkih postaja i provodi procjenu rizika na kupalištima,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, epidemija i oružanih sukoba za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu i to ekipe za: procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti, prvu pomoć, zaštitu života na vodi, higijensko-epidemiološku zaštitu, njegu povrijeđenih i oboljelih, rad u mobilnim zdravstvenim stanicama, socijalni rad, psihosocijalnu potporu stanovništvu, pripremu i organizaciju izmještajnih centara, službu traženja, logistiku, osiguranje pitke vode, osiguranje komunikacija, tehničku pomoć i prevenciju sekundarnih stradanja,
- provodi kontinuirano informiranje i obučavanje stanovništva, a posebno djece i mladih o opasnosti od mina i drugih eksplozivnih naprava.

HCK GDCK Kaštela osim javnih ovlasti, sukladno potrebama lokalne zajednice i osiguranim sredstvima obavlja i sljedeće djelatnosti:

- sudjeluje u prihvatu, smještaju, organizaciji života i poduzimanju drugih mjera koje pridonose zbrinjavanju ugroženog i nastradalog stanovništva;
- radi na zdravstvenom odgoju, prosvjećivanju i informiranju svojih članova i drugih građana, a posebno djece i mladih; potiče i osposobljava ih za zdravstvenu samozaštitu i suzaštitu, kao i pružanje pomoći građanima; sudjeluje u promociji zdravog načina života te prevenciji bolesti ovisnosti, rehabilitaciji i resocijalizaciji ovisnika;
- organizira prijevoz, pruža usluge smještaja i prehrane osobama kojima je takav oblik pomoći potreban iz zdravstvenih, socijalnih ili drugih sličnih razloga (kuhinje Hrvatskog Crvenog križa, dostava hrane u kuću, usluge u centrima, odmaralištima i kampovima Hrvatskog Crvenog križa,
- škola u prirodi, obuka neplivača, oporavak djece i mladeži iz socijalno ugroženih obitelji i članova Hrvatskoga Crvenog križa i dr.) te usluge iste vrste za svoje članove, članove Crvenog križa i Crvenog polumjeseca drugih država ili međunarodnih organizacija, osobito u sklopu međunarodne razmjene i programa edukacije, odgoja i osposobljavanja djece, mladih i stanovništva za obavljanje zadaća Crvenog križa; pružanje navedenih usluga bez obzira na vrijeme trajanja, ne smatra se turističkom i ugostiteljskom djelatnošću;

- organizira službu za njegu i pomoć u kući bolesnim i nemoćnim, osposobljava djelatnike za rad u toj službi te obučava za njegu bolesnika članove obitelji i ostale građane;
- organizira i provodi prijevoz robe u humanitarne i druge svrhe, prijevoz osoba s invaliditetom, kroničnih bolesnika, starih i nemoćnih te osoba s tjelesnim ili mentalnim oštećenjem, dobrovoljnih davatelja krvi i članova Crvenog križa;
- provodi programe pomoći i njege starijih i nemoćnih osoba, osoba s posebnim potrebama te osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju (osobni asistenti) putem mobilnih timova i ostalih vidova pomoći u lokalnim zajednicama te pruža i druge organizirane oblike pomoći kao što su poludnevni i cjelodnevni boravci, smještaj i prenoćišta za beskućnike i slično;
- radi na prevenciji i edukaciji o sprečavanju nesreća u prometu s ciljem smanjenja broja prometnih nesreća;
- organiziraju pružanje pomoći prijevoza alkoholiziranih vozača u dane vikenda i blagdana s ciljem smanjivanja broja prometnih nesreća;
- organizira razne oblike solidarnosti i međusobnog pomaganja građana;
- organizira i provodi programe humanističkog odgoja djece i mladih, radi na usvajanju vrlina solidarnosti, nepristranosti i suosjećanja, promiče poštovanje ljudskog bića i života, potiče razvoj samopoštovanja te pridonosi razvoju životnih vještina (dobre komunikacije, mirnog rješavanja sukoba, timskog rada i suradnje i slično), promiče značaj volonterskog rada, organiziraju provođenje slobodnog vremena djece i mladih kroz klubove, kampove, odmarališta, izletišta, igraonice, radionice i slično, radi na osnaživanju i uključivanju mladih, razvoju njihovih kompetencija, promicanju aktivnog građanstva i demokratskog sudjelovanja, povezivanja i suradnje mladih;
- organizira i provodi programe pomoći i zaštite tražitelja azila, azilanata i drugih skupina migranata u potrebi i žrtava trgovanja ljudima, te informiranjem i edukacijom radi na podizanju svijesti stanovništva, posebno djece i mladih;
- druge poslove, programe i projekte za opće dobro utvrđene zakonima i drugim propisima.

Članak 8.

HCK GDCK Kaštela u okviru zakonski utvrđenih javnih ovlasti i djelatnosti ima sljedeća područja djelovanja : Demokratska politička kultura; Ljudska prava; Obrazovanje znanost i istraživanje, Socijalna djelatnost; Zaštita zdravlja, Zaštita i spašavanje.

Članak 9.

HCK GDCK Kaštela, u okviru zakonski utvrđenih javnih ovlasti i djelatnosti provodi aktivnosti koje se odnose na: provedbu edukativno-preventivnih programa i obrazovanje u nastavnom, izvannastavnom i neformalnom okruženju; sudjelovanje u akcijama pomoći u izvanrednim situacijama uzrokovanim klimatskim promjenama i ljudskim intervencijama u okoliš u svrhu očuvanja ljudskih života; organiziranje i provedbu programa za očuvanje i zaštitu okoliša; pružanje socijalnih usluga u zajednici, volonterstvo, rad s mladima, kao i sve ostale javne ovlasti i djelatnosti propisane Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu, a u svrhu ostvarivanja ciljeva Hrvatskog Crvenog križa.

Članak 10.

HCK GDCK Kaštela u javnom životu Grada Kaštela i Općina Primorski dolac, Općina Prgomet i Općina Lečevica , djeluje na osnovi načela solidarnosti i temeljnih načela Međunarodnog pokreta i neovisno je u svojem djelovanju.

HCK GDCK Kaštela surađuje s lokalnim i regionalnim tijelima javne vlasti s područja svoga djelovanja na poslovima zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, obrane, zaštite i spašavanja i dr. u

svojevremeno povlaštenog partnera na temelju odredbi Statuta Međunarodnog pokreta te preuzetih međunarodnih ugovora, rezolucija i zaključaka Međunarodne konferencije Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

HCK GDCK Kaštela može djelovati izvan svog područja djelovanja, ako je riječ o organiziranoj aktivnosti Hrvatskog Crvenog križa, zajedničkom programu dvaju ili više društava (uz suglasnost Središnjeg ureda) ili na poziv drugog društva, o čemu će izvijestiti Središnji ured Hrvatskog Crvenog križa.

U kriznim situacijama, velikim nesrećama i katastrofama, upravljanje i koordinaciju aktivnosti HCK GDCK Kaštela vezano za otklanjanje posljedica krizne situacije, obavljaju se sukladno Pravilniku za postupanje u kriznim situacijama i pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

HCK GDCK Kaštela surađuje s drugim udrugama i institucijama koje promiču i ostvaruju srodne humanitarne ciljeve i programe.

Javnost rada

Članak 11.

Rad HCK GDCK Kaštela i njegovih tijela je javan.

Javnost djelovanja HCK GDCK Kaštela ostvaruje se

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu i značajnim događajima na sjednicama tijela,
- pisanim izvješćima,
- izvješćivanjem šire javnosti putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Sjednice tijela HCK GDCK Kaštela otvorene su za javnost.

Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednica tijela HCK GDCK Kaštela, u slučajevima:

- kada se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu,
- kada se to odluči na sjednici tijela zbog osobito važnih razloga predviđenih zakonom,
- prilikom razmatranja predmeta Službe traženja.

Članstvo

Članak 12.

Članstvo u HCK GDCK Kaštela je dobrovoljno. Član može biti svaka fizička ili pravna osoba, neovisno o dobi, rasi, boji kože, invaliditetu, jeziku, državljanstvu, vjeri, spolu, spolnoj orijentaciji, rodu i rodnom izražavanju, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom, etničkom ili socijalnom podrijetlu, imovinskom stanju, naobrazbi, društvenom položaju ili drugim osobinama. Pravna osoba ostvaruje članstvo u udruzi putem izabranog predstavnika.

Svi članovi HCK GDCK Kaštela dužni su poštivati Zakon o Hrvatskom Crvenom križu, Statut Hrvatskog Crvenog križa, Statut HCK GDCK Kaštela, Etički kodeks Hrvatskog Crvenog križa, temeljna načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, posebne propise kojima se regulira znak crvenog križa, kao i ostale posebne propise. U slučaju nepoštivanja navedenog, pokreće se i provodi postupak odgovornosti.

Visina članarine, način plaćanja i druga pitanja vezana za članarine utvrđuju se odlukom Skupštine Hrvatskog Crvenog križa.

Članak 13.

Članovi HCK GDCK Kaštela su:

- aktivni članovi,
- dobrovoljni davatelji krvi,
- mladi članovi,
- potporni (pomažući) i
- počasni članovi.

Članovi se u HCK GDCK Kaštela učlanjuju ispunjavanjem pristupnice i izdaje im se članska iskaznica.

Članak 14.

Aktivni članovi su punoljetne poslovno sposobne osobe koje su spremne sudjelovati u radu HCK GDCK Kaštela i plaćati članarinu.

Dobrovoljni davatelji krvi su članovi bez obveze plaćanja članarine, ako se svoga prava ne odreknu.

Mladi članovi su učenici, studenti, odnosno mlade osobe do 30 godina starosti (u daljnjem tekstu: mladi članovi) koji su spremni sudjelovati u radu HCK GDCK Kaštela i plaćati članarinu.

Mlade osobe od 18 do 30 godina starosti mogu izabrati žele li biti aktivni ili mladi članovi HCK GDCK Kaštela.

Potporni (pomažući) članovi su fizičke i pravne osobe koje pomažu HCK GDCK Kaštela u humanitarnom djelovanju (kroz pokroviteljstvo ili drugi oblik pomoći). Odluku o imenovanju potpornih članova donosi Odbor HCK GDCK Kaštela i na zahtjev potpornog člana izdaje mu se potvrda o potpornom članstvu.

Počasni članovi HCK GDCK Kaštela su osobe koje su dobrotvornim radom i osobitim zaslugama pridonijele općem razvoju HCK GDCK Kaštela i Hrvatskog Crvenog križa. Počasnog člana imenuje Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa na temelju pisanog prijedloga Odbora HCK GDCK Kaštela s detaljnim obrazloženjem.

Članak 15.

HCK GDCK Kaštela dužno je voditi popis svojih članova, elektronički ili na drugi prikladan način.

Hrvatski Crveni križ vodi središnji popis svih članova Hrvatskog Crvenog križa i njegovih ustrojstvenih oblika.

Popis članova obvezno sadrži podatke o:

- osobnom imenu (nazivu),
- osobnom identifikacijskom broju (OIB),
- datumu rođenja,
- datumu pristupanja društvu,
- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva u društvu.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u HCK GDCK Kaštela daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 16.

Članovi HCK GDCK Kaštela imaju sljedeća prava i dužnosti:

- birati i biti birani,

- sudjelovati u radu tijela HCK GDCK Kaštela, tijelima Hrvatskog Crvenog križa Društva Crvenog križa Splitsko-dalmatinske županije i Hrvatskog Crvenog križa u koja su izabrani,
- sudjelovati na sjednicama skupština i tijela nižih razina ukoliko su izabrani u skupštine i tijela na višoj razini organiziranosti, bez prava glasa,
- pravo govora i predlaganja u okviru dnevnog reda na skupštini i drugim tijelima HCK GDCK Kaštela,
- neposredan utjecaj na plan rada i razvoj HCK GDCK Kaštela,
- dužnost zaštite interesa HCK GDCK Kaštela i Hrvatskog Crvenog križa,
- dužnost unapređenja i širenja temeljnih načela Međunarodnog pokreta,
- dužnost podmirivanja utvrđenog članskog doprinosa.

Članak 17.

Članstvo u HCK GDCK Kaštela prestaje:

- istupom iz članstva po osobnoj volji,
- nepodmirivanjem članarine duže od dvije godine,
- smrću člana,
- isključenjem zbog ponašanja štetnog za ugled Hrvatskog Crvenog križa i ponašanja suprotnog odredbama ovog Statuta, Statuta Hrvatskog Crvenog križa te kršenja temeljnih načela Međunarodnog pokreta i Etičkog kodeksa Hrvatskog Crvenog križa.

Istup iz članstva po osobnoj volji mora biti u pisanom obliku.

O isključenju člana odlučuje Odbor HCK GDCK Kaštela.

Na odluku o isključenju isključeni član ima pravo žalbe. Rok za podnošenje žalbe iznosi 30 dana od dana dostave odluke o isključenju.

O žalbi isključenog člana odlučuje Skupština HCK GDCK Kaštela.

Protiv odluke Skupštine HCK GDCK Kaštela, odnosno Skupštine Hrvatskog Crvenog križa ne može se izjaviti žalba. O odluci Skupštine HCK GDCK Kaštela član će biti obaviješten u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana donošenja odluke.

Prestankom članstva prestaju i sva prava vezana uz članstvo u HCK GDCK Kaštela.

Volonteri i mladi

Članak 18.

U HCK GDCK Kaštela posebna se pažnja posvećuje volontiranju.

Volonteri HCK GDCK Kaštela su osobe koje dobrovoljno ulažu svoje vrijeme, trud, znanje i vještine u aktivnosti HCK GDCK Kaštela za opću dobrobit ili dobrobit druge osobe, bez postojanja uvjeta isplate novčane naknade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje, a u skladu s načelom jednakih mogućnosti bez obzira na: dob, rasu, boju kože, jezik, vjeru, spol, spolnu orijentaciju, rod i rodno izražavanje, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno, etničko ili socijalno podrijetlo, imovinsko stanje, naobrazbu, društveni položaj, bračno stanje, obiteljske obveze, članstvo ili ne članstvo u političkoj stranci, udruzi ili sindikatu, zdravstveno stanje, invaliditet i druga osobna obilježja te ostale osnove predviđene propisima kojima se uređuje materija suzbijanja diskriminacije ukoliko drukčije ne proizlazi iz prirode volonterske aktivnosti.

Način rada volontera u HCK GDCK Kaštela i druga pitanja vezano za volontiranje uređuju se posebnim pravilnikom kojeg donosi Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

Članak 19.

Mladi HCK GDCK Kaštela su osobe u dobi do 30 godina koje su aktivno uključene u provedbu javnih ovlasti i djelatnosti HCK GDCK Kaštela.

Mladi se organiziraju u organizacijske jedinice pri HCK GDCK Kaštela ili pri odgojno-obrazovnim ustanovama u suradnji s HCK GDCK Kaštela.

Na nacionalnoj razini mladi Hrvatskog Crvenog križa organiziraju se u Skupštinu mladih Hrvatskog Crvenog križa i Odbor mladih Hrvatskog Crvenog križa.

Mladi HCK GDCK Kaštela svojim aktivnostima mogu sudjelovati u radu drugih ustrojstvenih oblika društava Hrvatskog Crvenog križa bez pravne osobnosti, odnosno u društvima Hrvatskog Crvenog križa s pravom osobnosti.

Mladi HCK GDCK Kaštela imaju sljedeća prava i dužnosti:

- prema svojim mogućnostima sudjelovati u aktivnostima HCK GDCK Kaštela, humanitarnim akcijama, volonterskim programima i drugim ustrojstvenim oblicima okupljanja mladih, a posebno akcijama solidarnosti i pružanja konkretne pomoći starim, bolesnim i osobama s invaliditetom, akcijama usmjerenima na zaštitu, očuvanje i unapređenje okoliša i promicanje zdravog načina života,
- redovno se osposobljavati za pomaganje u ostvarenju zadaća i ciljeva Hrvatskog Crvenog križa u skladu s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta i razvoju humanih osjećaja uzajamnosti i solidarnosti.

Učlanjivanje mladih HCK GDCK Kaštela te uključivanje i sudjelovanje u aktivnostima i humanitarnim akcijama HCK GDCK Kaštela uređuje se posebnim pravilnikom koji donosi Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

Unutarnji nadzor

Članak 20.

Članovi HCK GDCK Kaštela sami nadziru rad HCK GDCK Kaštela.

Ukoliko član smatra da je HCK GDCK Kaštela povrijedio statut ili drugi opći akt društva ili Hrvatskog Crvenog križa, ovlašten je na to upozoriti Odbor HCK GDCK Kaštela, odnosno Glavni odbor te zahtijevati da se nepravilnosti otklone u zakonski propisanom roku. U suprotnom član može poduzeti mjere sukladno Zakonu o udrugama.

Članak 21.

Odnosi HCK GDCK Kaštela i Hrvatskog Crvenog križa temelje se na međusobnoj suradnji i vertikalnoj odgovornosti.

Središnji ured Hrvatskog Crvenog križa obavlja savjetodavnu funkciju i unutarnji nadzor nad radom HCK GDCK Kaštela.

Središnji ured Hrvatskog Crvenog križa unutarnji nadzor nad radom HCK GDCK Kaštela može obavljati temeljem obrazloženog pisanog zahtjeva, zaprimljenog prigovora, primjedbe ili pritužbe, kao i u slučaju saznanja o nepravilnostima u radu ustrojstvenih oblika.

O rezultatu provedenog unutarnjeg nadzora Središnji ured Hrvatskog Crvenog križa dužan je pismeno izvijestiti ravnatelja i Odbor HCK GDCK Kaštela te Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

Unutarnji ustroj

Članak 22.

HCK GDCK Kaštela može imati ustrojstvene oblike bez pravne osobnosti i to:

- općinska, mjesna, osnovna i područna društva Crvenog križa,
- aktive dobrovoljnih davatelja krvi, klubove dobrovoljnih davatelja krvi,
- klubove mladih, osnovna društva mladih po mjestu rada, stanovanja ili školovanja,
- terenske jedinice, sekcije.

Inicijativu za pokretanje postupka za osnivanje ustrojstvenog oblika bez pravne osobnosti mogu pokrenuti:

- članovi HCK GDCK Kaštela,
- Odbor HCK GDCK Kaštela.

Odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika donosi Odbor HCK GDCK Kaštela.

Ustrojstveni oblici HCK GDCK Kaštela bez pravne osobnosti obavljaju javne ovlasti i djelatnosti utvrđene Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu i ovim Statutom na teritorijalnoj razini ili tematski za što su osnovani, a sukladno potrebama lokalne zajednice, u čemu djeluju koordinirano prema uputama i pod nadzorom HCK GDCK Kaštela.

Ustrojstveni oblici HCK GDCK Kaštela ne moraju imati Statutom utvrđena tijela, osim predsjednika, kao osobu određenu za predstavljanje.

Članak 23.

HCK GDCK Kaštela objedinjuje, koordinira i unapređuje rad svojih članova i ustrojstvenih oblika te razvoj i provedbu programskih djelatnosti na području svoga djelovanja.

Međusobni odnosi unutar HCK GDCK Kaštela temelje se na vertikalnoj povezanosti, subordinaciji i odgovornosti za realizaciju ustanovljenih programa i aktivnosti.

Cilj tako ustanovljenog odnosa je očuvanje jedinstva HCK GDCK Kaštela i jačanje njegovih ljudskih, stručnih i materijalnih resursa.

Tijela HCK GDCK Kaštela

Članak 24.

HCK GDCK Kaštela ima ova tijela:

- Skupštinu,
- Predsjednika i potpredsjednika,
- Odbor,
- Ravnatelja,
- Nadzorni odbor.

Djelokrug rada navedenih tijela HCK GDCK Kaštela utvrđuje se ovim Statutom.

Članak 25.

Članovi izabrani u tijela HCK GDCK Kaštela, Hrvatskog Crvenog križa Društva Crvenog križa Splitsko-dalmatinske županije i Hrvatskog Crvenog križa, djelovat će stalno u interesu Hrvatskog Crvenog križa u cjelini.

U slučaju da član tijela HCK GDCK Kaštela bude izabran na funkciju u tijelu javne vlasti ili političke stranke, osigurati će da njegov rad nije u sukobu interesa s djelovanjem HCK GDCK Kaštela i Hrvatskog Crvenog križa u cjelini.

Ukoliko nije moguće osigurati rad koji nije u sukobu interesa, član tijela iz stavka 3. ovog članka podnijet će ostavku na funkcije koje obnaša u HCK GDCK Kaštela, Hrvatskom Crvenom križu Društvu Crvenog križa Splitsko-dalmatinske županije i Hrvatskom Crvenom križu.

Osobe na rukovodećim pozicijama dužne su prijaviti sve potencijalne ili stvarne sukobe interesa ili pitanja koja bi se mogla smatrati sukobom interesa. U slučaju potencijalnog ili stvarnog sukoba interesa, osoba na koju se to odnosi mora se suzdržati od raspravljanja i glasovanja o pitanjima koja ga se tiču.

Članak 26.

Sjednice tijela HCK GDCK Kaštela mogu se održavati uživo, u virtualnom obliku ili hibridno, posebice u slučaju nepredviđenih okolnosti, više sile ili javnozdravstvene situacije poput epidemije, pandemije, endemskih bolesti ili u slučaju potrebe za osiguravanjem pristupačnosti članova izabranih u tijela HCK GDCK Kaštela koji zbog zdravstvenih i drugih razloga ne mogu sudjelovati na sjednicama koje se održavaju uživo ili drugih sličnih situacija koje bi mogle spriječiti održavanje sjednica tijela HCK GDCK Kaštela uživo.

U slučaju održavanja sjednice u virtualnom obliku ili hibridno, rasprava i glasovanje održavat će se sukladno uputama za održavanje elektroničkih sjednica u Hrvatskom Crvenom križu, a mogu se održavati korištenjem specijaliziranih aplikacija za videokonferencije putem interneta, putem elektroničke pošte ili na drugi prikladan način koji omogućava evidentiranje, sudjelovanje i glasovanje putem interneta.

Na sjednicama održanim putem video poziva ili na drugi način ne može se odlučivati o izmjenama Statuta kao ni o izboru ili razrješenju članova tijela upravljanja te se na tim sjednicama ne mogu donijeti odluke o kojima tijelo donosi rješenje.

Postupak sazivanja i odlučivanja na virtualnoj sjednici tijela HCK GDCK Kaštela istovjetan je opisanom u članku 28., stavak 1. i članku 29., stavak 1.

Skupština HCK GDCK Kaštela

Članak 27.

Skupština HCK GDCK Kaštela (dalje u tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja, čiji se rad odvija na sjednicama i u kojem sudjeluju članovi putem izabranih predstavnika – zastupnika. Svaki zastupnik ima jedan glas.

Skupština HCK GDCK Kaštela može imati do 25 zastupnika i to:

- iz mjesnih društava Crvenog križa sa područja grada Kaštela

Odluku o broju, sastavu i načinu te rokove za provođenje izbora za zastupnike u Skupštini utvrđuje Skupština HCK GDCK Kaštela tekućeg mandatnog razdoblja prije početka izbora za novo mandatno razdoblje, a u skladu s rokovima koje utvrđuje Skupština Hrvatskog Crvenog križa.

Mandat zastupnika Skupštine traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Članak 28.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik HCK GDCK Kaštela, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednik. Sjednica se saziva slanjem poziva sa materijalima poštom ili na mail zastupnika.

Sjednice Skupštine sazivaju se kao izborna konstituirajuće, redovne i izvanredne.

Izborna konstituirajuća sjednica održava se svake četiri godine, a saziva ju osoba ovlaštena za zastupanje, upisana u registar udruga. Na Izbornu konstituirajućoj sjednici Skupštine se prije početka rada vrši verifikacija mandata novoizabranih članova Skupštine, na temelju izvješća verifikacijskog povjerenstva od tri člana koje biraju prisutni novoizabrani članovi. Izabrani članovi verifikacijskog povjerenstva između sebe biraju predsjednika.

Izvješće verifikacijskog povjerenstva mora sadržavati podatke o:

- izvršenju odluka Skupštine o broju i sastavu članova Skupštine,
- izvršenju odluka Skupštine o rokovima za provedbu izbora,
- o odazivu predstavnika članova na sjednicu,
- o broju glasova potrebnih za pravovaljano odlučivanje.

Skupština konstatira činjenice, odnosno verificira mandate svih zastupnika. Verifikacijom mandata zastupnika novog saziva skupštine i izborom tijela predviđenih ovim Statutom, prestaje mandat Skupštini prethodnog saziva.

Na izbornu konstituirajućoj sjednici Skupštine bira se predsjednik i druga tijela te se donose odluke sukladno ovom Statutu. Izbornu konstituirajuću sjednicu u slučaju prijevremenog prestanka mandata članovima Skupštine saziva ravnatelj.

Redovna sjednica se održava najmanje dva puta godišnje zbog donošenja akata i izvršavanja obveza propisanih pozitivnim propisima.

Izvanredna sjednica saziva se po potrebi. Izvanredno sazivanje sjednice Skupštine može pokrenuti predsjednik, odbor društva, jedna trećina zastupnika u Skupštine i iznimno Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa kada za to postoje opravdani razlozi.

Članak 29.

Skupština može odlučivati kad je na sjednici prisutna natpolovična većina zastupnika Skupštine, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova prisutnih zastupnika.

U izvanrednim situacijama, u slučaju da nije prisutno dovoljno zastupnika, Skupštine će se sastati ponovno unutar 48 sati, i u tom slučaju odluke se donose ako je prisutna jedna trećina zastupnika i to većinom glasova onih koji su prisutni i glasuju.

Skupština donosi statut društva natpolovičnom većinom glasova svih zastupnika.

U slučajevima propisanim statutom za pojedine odluke utvrđuje se kvalificirana većina.

Način rada Skupštine ustanovljuje se Poslovníkom o radu.

Članak 30.

Skupština u okviru svoga djelokruga rada:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
- donosi programsku orijentaciju i razvojne programe za mandatno razdoblje,
- razmatra i usvaja Izvješća o radu i poslovanju za mandatno razdoblje,
- usvaja Plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja Izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i godišnje financijsko izvješće,
- donosi odluku o rokovima za provođenje izbora za zastupnike,
- donosi odluku o broju članova, sastavu i načinu provođenja izbora za zastupnike Skupštine,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika, članove Odbora i Nadzornog odbora,
- bira zastupnike u Skupštinu Hrvatskog Crvenog križa, u Skupštinu Hrvatskog Crvenog križa Društva Crvenog križa Splitsko-dalmatinske županije i u druga tijela,
- donosi odluke o statusnim pitanjima unutarnjeg ustroja, djelovanja i radnim tijelima,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine društva,
- donosi Pravilnik o priznanjima HCK GDCK Kaštela, osniva komisiju za priznanja i imenuje njezine članove,
- donosi odluke o fondovima društva i prati njihovu učinkovitost i namjensko korištenje sredstava fondova,
- osniva stalna i povremena savjetodavna radna tijela,
- donosi odluku o osnivanju Stručne službe HCK GDCK Kaštela,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine i druge dokumente,
- imenuje i opoziva likvidatora,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja statutom društva nije utvrđena nadležnost drugih tijela.

Predsjednik i potpredsjednik HCK GDCK Kaštela

Članak 31.

Predsjednik HCK GDCK Kaštela (dalje u tekstu: predsjednik) je predsjednik Skupštine i Odbora HCK GDCK Kaštela, a svoju funkciju obavlja volonterski.

Predsjednik se bira iz redova zastupnika Skupštine na konstituirajućoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora. Predsjednik se bira natpolovičnom većinom glasova prisutnih zastupnika Skupštine.

Predsjednik predstavlja i zastupa HCK GDCK Kaštela, saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Odbora, potpisuje odluke i druge dokumente koje donose ova tijela te obavlja i druge poslove koje mu povjere Skupština i Odbor.

HCK GDCK Kaštela ima jednog potpredsjednika. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika na duže vrijeme, sa svim ovlastima zamjenjuje ga potpredsjednik HCK GDCK Kaštela.

Odredbe o izboru i trajanju mandata predsjednika primjenjuju se i na funkciju potpredsjednika.

Odbor HCK GDCK Kaštela

Članak 32.

Odbor HCK GDCK Kaštela (dalje u tekstu: Odbor) je izvršno tijelo Skupštine odgovorno za rad HCK GDCK Kaštela između sjednica Skupštine, brine o provođenju opće politike društva i nadzire operativno rješavanje svih pitanja tijekom poslovne godine u skladu s odlukama, zaključcima i preporukama Skupštine. Sjednica se saziva slanjem poziva sa materijalima poštom ili na mail zastupnika.

Članove Odbora bira i opoziva Skupština na konstituirajućoj sjednici iz redova zastupnika Skupštine na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Odbor ima 9 članova, a čine ga predsjednik, potpredsjednik i izabrani članovi.

Odbor saziva predsjednik HCK GDCK Kaštela prema potrebi ili na zahtjev jedne trećine članova Odbora. Odbor odlučuje ukoliko sjednici prisustvuje natpolovična većina članova, a Odluke i zaključke donosi većinom glasova prisutnih članova Odbora.

Druga pitanja vezana uz rad Odbora uređuju se Poslovníkom o radu Odbora.

Članak 33.

Odbor kao izvršno tijelo Skupštine:

- brine o provođenju odluka, zaključaka i preporuka Skupštine,
- nadzire korištenje i raspolaganje sredstvima u skladu s financijskim planom,
- razmatra i ocjenjuje Plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu, Izvješće o radu i godišnje financijsko izvješće za prethodnu kalendarsku godinu i upućuje Skupštini na usvajanje,
- odlučuje o nabavi osnovnih sredstava,
- donosi odluku o raspisivanju natječaja za izbor ravnatelja,
- provodi postupak imenovanja i razrješenja ravnatelja i o tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa,
- brine o provođenju odluke o zajedničkim akcijama Hrvatskog Crvenog križa,
- brine o provođenju odluke o visini članarine i rasporedu članarine,
- donosi odluku o osnivanju pravnih subjekata za obavljanje gospodarske djelatnosti i o tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa,
- donosi odluku o uvjetima korištenja fondova, praćenju i nadzoru namjenskog trošenja,
- osniva stalna i povremena stručna radna tijela,
- imenuje potporne i počasne članove HCK GDCK Kaštela,
- predlaže Glavnom odboru Hrvatskog Crvenog križa imenovanje počasnih članova Hrvatskog Crvenog križa,
- utvrđuje kriterije za osnivanje ustrojstvenih oblika HCK GDCK Kaštela i donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika,
- utvrđuje prijedloge za priznanja HCK GDCK Kaštela,
- bira predstavnike HCK GDCK Kaštela za druge srodne organizacije i njihova tijela,
- razmatra aktualna pitanja iz rada pojedinih ustrojstvenih oblika HCK GDCK Kaštela u cjelini, zauzima stavove te donosi preporuke, zaključke, smjernice i upute za rad, donosi pravila rada za pojedine djelatnosti i druge normativne akte,
- donosi odluku o formiranju Stručne službe, normativne akte o sistematizaciji, radnim odnosima i plaćama zaposlenih u Stručnoj službi HCK GDCK Kaštela,
- izvješćuje i za svoj rad odgovara Skupštini,
- rješava i druga pitanja organizacije i rada te donosi pravilnike i druge akte,
- druga pitanja vezana za rad Odbora uređuju se Poslovníkom o radu.

Nadzorni odbor HCK GDCK Kaštela

Članak 34.

Nadzorni odbor HCK GDCK Kaštela je tijelo koje nadzire financijsko-materijalno poslovanje HCK GDCK Kaštela i namjensko trošenje sredstava društva.

Nadzorni odbor bira Skupština na konstituirajućoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, vodeći računa da u njegovom sastavu budu i financijski stručnjaci.

Nadzorni odbor ima 3 člana.

Nadzorni odbor između svojih članova bira predsjednika.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora, a odluke se donose većinom glasova prisutnih članova Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor HCK GDCK Kaštela:

- razmatra financijsko izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- kontrolira financijsko-materijalno poslovanje,
- brine o izvorima prihoda i realizaciji financijskih odluka,
- prati izvršenje odnosno namjensko korištenje sredstava društva.

O svom radu izvješćuje Odbor i Skupštinu.

Stalna, povremena, savjetodavna i stručna radna tijela

Članak 35.

Za obavljanje određenih poslova i zadaća Skupština može osnivati stalna i povremena savjetodavna tijela, dok Odbor za obavljanje određenih poslova može osnivati stalna i povremena stručna radna tijela.

Savjetodavna i stručna radna tijela mogu se osnivati se za područja:

- zdravstveno-socijalnih djelatnosti i pomoći (prva pomoć, dobrovoljno davanje krvi, dobrosusjedska pomoć, humanitarna pomoć, promocija zdravih načina življenja i prevencija ovisnosti i drugo),
- promicanja znanja o Ženevskim konvencijama, međunarodnom humanitarnom pravu i ljudskim pravima te Službi traženja,
- rada s mladima,
- pripreme i djelovanja u kriznim situacijama, drugim masovnim nesrećama i oružanim sukobima,
- razvoja društva u cjelini (organizacijski ustroj, članstvo, razvojni programi i drugo),
- međuopćinske, međugradske, međužupanijske, odnosno međunarodne suradnje,
- druga područja koja su u skladu s javnim ovlastima, djelatnostima, aktivnostima i misijom Hrvatskog Crvenog križa.

Odlukom Skupštine odnosno Odbora o osnivanju navedenih tijela određuje se njihov sastav, djelokrug, način rada i obveze.

Ravnatelj HCK GDCK Kaštela

Članak 36.

Ravnatelj HCK GDCK Kaštela (dalje u tekstu: ravnatelj)

- predstavlja i zastupa društvo,
- vodi poslove društva sukladno odlukama Skupštine i drugih tijela,
- provodi odluke tijela društva,
- priprema plan rada i financijski plan,
- naredbodavac je za ostvarenje financijskog plana te odgovara za zakonitost rada,
- priprema izvješća o radu i financijska izvješća i o tome izvještava tijela društva,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini godišnjeg financijskog izvješća,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun HCK GDCK Kaštela,

- donosi odluku o otvaranju i zatvaranju žiro računa i drugih računa za redovno poslovanje te organizaciju financijskog poslovanja,
- odlučuje o svim stvarima poslovanja ako hitnost situacije to zahtijeva i naknadno izvješćuje Odbor ili Skupštinu o svojoj odluci na prvoj sljedećoj sjednici,
- daje prijedloge općih akata Odboru na suglasnost i usvajanje,
- prati rad ustrojstvenih oblika HCK GDCK Kaštela i o istom obavještava Odbor,
- organizira i upravlja radom Stručne službe odnosno radnicima,
- odlučuje o zapošljavanju radnika u Stručnoj službi HCK GDCK Kaštela,
- donosi pravila, planove, upute, naputke, smjernice i druge akte o poslovanju Stručne službe,
- odgovoran je za provedbu zadataka koji su povjereni Stručnoj službi,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu koje vodi registar udruga te druge potrebne dokumente,
- ovlašten je predstavnik društva u odnosu na treće strane i pred sudom,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Za svoj rad odgovara Odboru i Skupštini HCK GDCK Kaštela i Glavnom odboru Hrvatskog Crvenog križa.

Ravnatelj ne može biti član Odbora, Nadzornog odbora ni Skupštine HCK GDCK Kaštela, ali prisustvuje sjednicama ovih tijela u svojstvu predlagatelja određenih akata, odluka i drugih dokumenata, obrazlaže ih i vodi brigu o donošenju odluka zasnovanih na odredbama pojedinih propisa.

Ravnatelj obnaša funkciju za mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

Članak 37.

Za ravnatelja može biti izabrana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij i najmanje tri godine radnog iskustva u propisanoj stručnoj spremi ili završen preddiplomski stručni studij i najmanje četiri godine radnog iskustva u propisanoj stručnoj spremi.

Postupak izbora i imenovanja, obnašanja dužnosti, stegovni postupak, postupak prestanka obnašanja dužnosti ravnatelja, vršitelja dužnosti ravnatelja i druga pitanja uređena su Pravilnikom o ravnateljima društava Hrvatskog Crvenog križa koji donosi Skupština Hrvatskog Crvenog križa.

Postupak imenovanja ravnatelja provodi Odbor HCK GDCK Kaštela izbor ravnatelja sa kojim se zasniva radni odnos ugovorom o radu provodi se po provedenom javnom natječaju, dok se izbor ravnatelja sa kojim se ne zasniva radni odnos provodi bez provedenog javnog natječaja ili na drugi način.

Odbor provodi i postupak razrješenja ravnatelja, koje može biti i prije isteka mandata.

Za imenovanje i razrješenje ravnatelja potrebna je prethodna suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa.

Za razrješenje ravnatelja nije potrebna suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa u slučajevima:

- isteka mandata,
- smrti ravnatelja,
- redovnog otkaza ugovora o radu od strane ravnatelja ili sporazumnog raskida ugovora o radu,
- drugih razloga sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Ravnatelj može iz redova radnika imenovati pomoćnike za pojedina područja rada.

Stručna služba

Članak 38.

Za obavljanje stručnih, savjetodavnih, programskih, koordinacijskih, edukacijskih, administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova u HCK GDCK Kaštela može se osnovati Stručna služba o čemu odluku donosi Skupština.

U HCK GDCK Kaštela mogu se zasnivati radni odnosi ugovorom o radu s radnicima pojedincima ili osigurati obavljanje poslova na drugi način.

Radom Stručne službe, odnosno radnicima pojedincima rukovodi ravnatelj.

Radnici u HCK GDCK Kaštela ne mogu biti članovi Skupštine, Nadzornog odbora i Odbora HCK GDCK Kaštela.

Pokrovitelj

Članak 39.

HCK GDCK Kaštela za rad i djelovanje u svojoj humanitarnoj misiji može imati pokrovitelja koji može biti fizička i pravna osoba.

Zamolbu za prihvaćanje pokroviteljstva upućuje Odbor. Odluka o prihvaćanju pokroviteljstva proglašava se na Skupštini društva na svečani način ili na drugi prigodan način.

Ako je pokrovitelj HCK GDCK Kaštela osoba koja obnaša visoku funkciju, pokroviteljstvo u pravilu prestaje prestankom obnašanja te funkcije.

Pokrovitelj HCK GDCK Kaštela ne može birati, ni biti biran u tijela HCK GDCK Kaštela.

Financiranje i imovina

Članak 40.

Za ostvarivanje svojih ciljeva i izvršavanje javnih ovlasti i djelatnosti, HCK GDCK Kaštela stječe sredstva:

- od članarina,
- iz izračuna svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i iz državnog proračuna Republike Hrvatske,
- od djelatnosti čije su izvršenje Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne i fizičke osobe povjerile Hrvatskom Crvenom križu i HCK GDCK Kaštela,
- od djelatnosti i ugovorenih programa,
- od posebnih akcija i aktivnosti poduzetih s ciljem prikupljanja novčanih i materijalnih sredstava,
- od dotacija, subvencija, darova i nasljeđa,
- od prihoda od imovine i prava,
- od naknada za priređivanje nagradnih igara prema važećim propisima,
- od priloga građana, pravnih osoba i drugih,
- od prihoda koje ostvari na temelju zakona i drugih propisa.

Članak 41.

Prihodi i rashodi HCK GDCK Kaštela ustanovljuju se financijskim planom.

Financijski plan svake godine donosi Skupština temeljem godišnjeg plana rada prije početka godine u kojoj će se financijski plan primjenjivati. Iznimno, ako se ne donese financijski plan prije početka

godine, može se izvršiti privremeno financiranje temeljem financijskog plana iz prethodne godine, ali najdulje za prva tri mjeseca naredne godine.

Skupština donosi i izmjene i dopune financijskog plana.

Po završetku godine donosi se godišnji obračun kojim se ustanovljuju rezultati financijskog poslovanja.

HCK GDCK Kaštela dostavlja financijska izvješća svim subjektima sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske u propisanim rokovima te godišnje financijsko izvješće Hrvatskom Crvenom križu najkasnije 30 dana poslije završetka zakonskog roka za predaju utvrđenog posebnim propisima, radi izrade konsolidiranog izvješća.

Odbor je dužan osigurati vođenje knjigovodstva, reviziju i evidencije o financijskom poslovanju GDCK Kaštela i njegovih tijela u skladu sa zakonom.

Financijska izvješća podliježu obvezi revizije sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 42.

HCK GDCK Kaštela može osnivati trgovačka društva za obavljanje gospodarskih djelatnosti, sukladno odredbama posebnih propisa.

Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ne mogu biti u suprotnosti s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta.

Prihodi iz stavka 1. ovog članka koristit će se isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih ovim Statutom, za financiranje rada i programa HCK GDCK Kaštela.

Članak 43.

HCK GDCK Kaštela može imati u vlasništvu nekretnine, pokretnine i novčana sredstva. Svojom imovinom HCK GDCK Kaštela može raspolagati samo za ostvarenje ciljeva i obavljanje djelatnosti utvrđenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Za ostvarivanje ciljeva i izvršavanje djelatnosti, HCK GDCK Kaštela stječe imovinu temeljem Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, Zakona o udrugama i drugim propisima.

HCK GDCK Kaštela neće primati darove ukoliko ima saznanja da isti proizlaze od prihoda stečenih aktivnostima koje su u suprotnosti s temeljnim načelima ili ciljevima Međunarodnog pokreta.

Način uporabe financijskih sredstava, raspolaganja imovinom i druga pitanja vezana uz financijsko-materijalno poslovanje uređuju se u skladu sa zakonom i drugim propisima i temeljem odluka Skupštine i Odbora HCK GDCK Kaštela.

Odluku o otuđivanju nepokretne imovine HCK GDCK Kaštela donosi Skupština HCK GDCK Kaštela dvotrećinskom većinom glasova svih zastupnika.

Prestanak rada

Članak 44.

HCK GDCK Kaštela prestaje s radom kad nastupi neki od uvjeta ustanovljenih zakonom i kad odluku o prestanku rada Skupština HCK GDCK Kaštela donese na sjednici na kojoj je prisutno dvije trećine članova Skupštine i to natpolovičnom većinom glasova onih koji su prisutni i glasuju.

U slučaju prestanka postojanja, odnosno prestanka rada HCK GDCK Kaštela, preostala financijska sredstva iz javnih izvora vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ostatak financijskih sredstava koja nisu iz javnih izvora dodjeljivat će se isključivo u svrhu namjena za opća dobra koja odgovaraju idejama i načelima Međunarodnog pokreta u skladu sa Ženevskim konvencijama i zaključcima Međunarodnih konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

U slučaju prestanka postojanja HCK GDCK Kaštela, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine HCK GDCK Kaštela sukladno Statutu. Imovina se nema pravo dijeliti osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Prestanak rada HCK GDCK Kaštela, pitanje njegovih obaveza te druga pitanja vezana za prestanak rada i postupanje s preostalom imovinom, a koja nisu regulirana ovim Statutom, provest će se u skladu sa zakonom i pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

U slučaju prestanka postojanja, odnosno prestanka rada, arhivsko gradivo HCK GDCK Kaštela zbog svoje važnosti i nedjeljivosti u cijelosti će pripasti nadležnom državnom arhivu, odnosno pravnom slijedniku navedene institucije, sukladno zakonima i drugim propisima o arhivskom gradivu i arhivima.

Postupak likvidacije i likvidator

Članak 45.

U slučaju provođenja postupka likvidacije primjenjivat će se odredbe Zakona o udrugama i pozitivnih propisa Republike Hrvatske.

U postupku likvidacije, likvidator zastupa HCK GDCK Kaštela te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

O imenovanju i opozivu likvidatora odlučuje Skupština HCK GDCK Kaštela.

Članak 46.

Spor između članova HCK GDCK Kaštela postoji kad član poduzima radnje kojima se vrijeđaju članska prava drugog člana.

Sukob interesa postoji ako su prava i interesi člana HCK GDCK Kaštela, kojima član može slobodno raspolagati, u sukobu s ciljevima HCK GDCK Kaštela ili na njih negativno utječu.

Sukobom interesa smatrat će se i svaka zloupotreba od strane člana, dužnosnika ili radnika Stručne službe HCK GDCK Kaštela u smislu korištenja članstva, pripadnosti ili radnog odnosa u HCK GDCK Kaštela s ciljem pribavljanja nepripadajuće koristi za sebe ili drugu osobu.

O rješavanju sporova odnosno sukoba interesa članova HCK GDCK Kaštela, ako se sporovi i sukobi interesa iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne mogu riješiti mirnim putem, odlučuje Arbitražno vijeće sastavljeno od tri člana vijeća. Predsjednik HCK GDCK Kaštela na prijedlog članova u postupku određuje dva člana Arbitražnog vijeća s popisa zastupnika Skupštine HCK GDCK Kaštela, dok trećeg člana Arbitražnog vijeća, koji je ujedno i predsjednik Arbitražnog vijeća određuju prethodno određena dva člana Arbitražnog vijeća.

Arbitražno vijeće na odgovarajući način primjenjuje odredbe zakona kojima se uređuje mirenje.

Protiv odluke Arbitražnog vijeća ne može se izjaviti žalba.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 47.

Statut HCK GDCK Kaštela i njegove izmjene i dopune donosi Skupština HCK GDCK Kaštela natpolovičnom većinom glasova svih zastupnika. U slučaju da nije prisutno dovoljno zastupnika, Skupština će se sastati ponovno unutar sljedećih 48 sati i u tom slučaju odluke se donose ako je prisutna jedna trećina zastupnika i to većinom glasova onih koji su prisutni i glasuju.

Nacrt Statuta priprema Odbor HCK GDCK Kaštela i upućuje na javnu raspravu ustrojstvenim oblicima. Odbor na osnovu javne rasprave utvrđuje Prijedlog statuta i upućuje Skupštini HCK GDCK Kaštela na donošenje.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku ustanovljenom za njegovo donošenje.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština HCK GDCK Kaštela.

Članak 48.

Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga kod nadležnog tijela.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti:

- Statut Hrvatskog Crvenog križa Gradskog Društva Crvenog križa Kaštela od 24. studenog 2016.,

KLASA:

URBROJ:

Kaštela

2025.godine

Predsjednica Hrvatskog Crvenog križa
Gradskog Društva Crvenog križa Kaštela
Mirna Puljak, nastavnik predškolskog odgoja

Mirna Puljak



SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU,
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA
(«Narodne novine», br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22).

KLASA: UP/I-230-02/25-0301/0071

UR. BROJ: 2181/1-12-01/10-26-0002

Kaštel Sućurac, 15. siječnja 2026. god.



SAVJETNICA ZA OPĆU UPRAVU

Lucija Bonacin
Lucija Bonacin, dipl. oec.

